

Приказ
по Детскому эколого-биологическому центру №4

от 24 марта 2020 г.

№ 44

«Об организации дистанционного обучения»

На основании инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 19.03.2020 г. №3414/20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать дистанционное обучение для обучающихся МАУДО «ДЭБЦ№4» в период с 01 по 12 апреля 2020 года с соблюдением типовых инструкций. (Приложение №1-3).
2. Заместителю директора по УВР и заведующим отделами:
 - организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы МАУДО «ДЭБЦ№4» на период дистанционного обучения;
 - обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение общеобразовательных общеразвивающих программ посредством дистанционного обучения;
 - сформировать базу данных по педагогам дополнительного образования по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение №4);
 - сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов дополнительного образования в срок до 28.03.2020 г.;
 - обеспечить контроль соблюдения работниками МАУДО «ДЭБЦ№4» режима работы;
 - проконтролировать создание раздела «Дистанционное обучение» в основном меню и размещение на официальном сайте МАУДО «ДЭБЦ№4» в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» локальных нормативных актов, утвержденный режим работы, график и форму проведения занятий на период с 01-12 апреля 2020 года и др.;
 - довести приказ до всех педагогических работников МАУДО «ДЭБЦ№4».
3. Методистам отделов:
 - организовать обучение и консультативную помощь педагогам дополнительного образования по вопросам организации дистанционного обучения;
 - обеспечить внесение корректировок в учебные программы в срок до 28.03.2020 г. и выполнение программы с учетом внесенных поправок;
 - обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.
4. Педагогам дополнительного образования:
 - провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану), обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки), при необходимости режим индивидуальных консультаций для обучающихся;
 - подготовить теоретические и практические материалы по предмету на период с 01.04.2020 г. по 12.04.2020 г. в электронном виде;
 - на период с 01.04.2020 г. по 12.04.2020 г. оформить календарно-тематический план по форме (Приложение №5);
 - заполнять бумажный и электронный журнал с учетом внесенных в рабочую программу корректировок в период с 01.04.2020 г. по 12.04.2020 г.;
 - сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 28.03.2020 г. (Приложение №6);

- организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31.03.2020 г. (Приложение №7);

- организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАУДО «ДЭБЦ №4»



В.И. Товма

С приказом ознакомлены:

Иванова М.Н.		«24»	03	2020 г.
Паранина Ю.А.		«24»	03	2020 г.
Галиакберова Л.Р.		«24»	03	2020 г.
Асанова А.В.		«24»	03	2020 г.
Яковлева Л.Г.		«24»	03	2020 г.